

**Stichting Den Haag & Midden-Europa  
(IDHEM)**



Beleidsplan 2017 - 2020

# Inhoudsopgave

1	Inleiding .....	3
2	Strategie .....	3
2.1	Doel en visie .....	3
2.2	Winstoogmerk .....	3
2.3	Publicatieplicht .....	3
3	Beleid .....	3
3.1	Communicatie .....	4
3.2	Informatie .....	4
3.3	Advisering .....	4
3.4	Opleiding .....	5
4	Financiën .....	5
4.1	Verwerving en beheer .....	5
4.2	Beloningsbeleid .....	5
4.3	Administratieve organisatie .....	5

# 1 Inleiding

Stichting Den Haag & Midden-Europa ofwel IDHEM, komt op voor de belangen EU-migranten in Den Haag. Sinds 2007 ondersteunt IDHEM EU-migranten in zaken rond, wonen, werken, onderwijs, taal en integratie. We dragen bij aan het vergroten van de zelfredzaamheid van EU-migranten. Met een groot aantal vrijwilligers zetten we ons dagelijks in om de slachtoffers van uitbuiting, huisjesmelkerij en criminaliteit te ondersteunen.

ErnstJan Stroes  
Voorzitter

## 2 Strategie

IDHEM is in 2007 ontstaan uit de Stedenband Den Haag-Warschau. De stichting ondersteunt de gemeenschap van de Midden- en Oost-Europeanen in Den Haag in het proces om een eigen plek in de Haagse maatschappij te verwerven;

### 2.1 Doel en visie

De stichting Den Haag & Midden-Europa (IDHEM) stelt zich ten doel: de gemeenschap van de Midden- en Oost-Europeanen in Den Haag te ondersteunen in het proces om een eigen plek in de Haagse maatschappij te verwerven; zodat individuele Midden en Oost-Europeanen volwaardig en harmonieus kunnen participeren in het maatschappelijk leven in de Haagse regio. Uitgangspunt daarbij is het streven naar een harmonieuze grootstedelijke samenleving.

De visie van de stichting is: een bijdrage te leveren aan een harmonieuze grootstedelijke samenleving; een samenleving waarin mensen in relatie met elkaar leven, elkanders achtergronden kennen en waarin verscheidenheid geldt als een verrijking en die bijdraagt aan een krachtige lokale dynamiek.

Doel daarbij is te komen tot een zo breed mogelijke maatschappelijke dialoog en een hoge graad van maatschappelijke participatie.

### 2.2 Winstoogmerk

IDHEM kent geen winstoogmerk en alle door haar verkregen baten worden aangewend voor de realisatie van haar doelstelling. Bij vereffening komt een eventueel batig saldo ten goede aan het doel van de stichting of een ander maatschappelijk doel als door het bestuur vastgesteld.

### 2.3 Publicatieplicht

IDHEM voldoet aan haar publicatieplicht door middel van website: [www.idhem.nl](http://www.idhem.nl)

## 3 Beleid

Op dit moment heeft IDHEM drie beleidsterreinen.

- Communicatie,
- Informatie,
- Advisering.

De binnen deze drie beleidsterreinen uitgevoerde activiteiten dragen, ieder op hun eigen manier, bij aan het ondersteunen van Midden- en Oost-Europeanen in Den Haag in het proces om een eigen plek in de Haagse maatschappij te verwerven.

Met incidentele projecten probeert IDHEM eveneens een bijdrage te leveren aan het realiseren van onze doelstellingen.

### **3.1 Communicatie**

IDHEM wil bijdragen aan het beheersbaar maken van de migrantenstroom en het bereiken van de meest kwetsbare migranten. Om dat te doen communiceert de stichting in Den Haag met de migranten in eigen taal. Dit om snel het te optimistische beeld wat veel migranten hebben bij aankomst in Den Haag bij te stellen en de meest kwetsbaren te informeren over de ondersteuning die IDHEM biedt.

Wij kiezen er vanuit kostenoverwegingen voor om ons sterk te beperken tot communicatie via het internet en Facebook.

Om de communicatie in stand te houden, wil IDHEM de onderstaande activiteiten uitvoeren. Dit alles overigens zonder uit het oog te verliezen dat niet alle arbeidsmigranten toegang hebben tot het internet.

- 3.1.1 Het verzamelen van voor migranten relevante informatie
- 3.1.2 Het beschikbaar stellen van informatie via een informatieve ‘website’ en via gedrukte media
- 3.1.3 Het beheren van actuele en informatieve ‘website’
- 3.1.4 Het beheren van eigen kanalen binnen de ‘social-media’
- 3.1.5 Het inzetten van vrijwilligers/sympathisanten om te netwerken in de ‘social-media’.

### **3.2 Informatie**

Migranten hebben in eerste instantie behoefte aan informatie over huisvesting, gezondheidszorg, onderwijs, taal en kennis en aan informatie over de lokale gewoonten. Onvoldoende kennis van regelgeving met betrekking tot werken, wonen en gezondheid zorgt ervoor dat arbeidsmigranten vaak te laat een beroep doen op hun rechten. Ook ondervinden zij onverwachte consequenties van het niet naleven van hun plichten. Door de onbekendheid met de regels en rechten worden zij gemakkelijk slachtoffer van uitbuiting, misbruik en misverstanden en maken zij onvoldoende gebruik van de veelheid aan voorzieningen.

Naast het beschikbaar hebben van informatiemateriaal onderhoudt IDHEM een Poolse en een Bulgaarse informatielijn. Via deze informatielijnen leggen veel arbeidsmigranten het eerste contact met IDHEM en ontvangen zij advies. De informatielijnen vormen vaak het eerste contact voor migranten en zijn een effectief middel in de toeleiding naar de spreekuren in de wijken.

- 3.2.1 Het in stand houden en beheren van informatielijn
- 3.2.2 Het informeren via e-mail informatie service met antwoorden op vragen van arbeidsmigranten over hun verblijf in Nederland

### **3.3 Advisering**

IDHEM adviseert migranten uit Midden- en Oost-Europa die in Den Haag (gaan) wonen. Dat doet IDHEM met spreekuren, die uitgevoerd worden door getrainde en gecertificeerde vrijwilligers. Deze vrijwilligers bieden advies op maat; ook bij complexere problemen. De adviserende vrijwilligers komen zelf uit Midden- of Oost-Europa en ondersteunen en begeleiden, op vrijwillige basis, de arbeidsmigranten en vooral migranten gezinnen met kinderen bij het oplossen van hun problemen.

Met de inzet van IDHEM vrijwilligers wordt veelal doeltreffend antwoord gegeven op de door migranten gestelde hulpvragen dan wel worden de migranten begeleid naar de verantwoordelijke maatschappelijke instellingen. Problemen van de migranten waarmee IDHEM wordt geconfronteerd, zijn zeer divers en betreffen veelal huiselijke conflicten, schulden en uitbuitingsgevallen.

Naast advisering via spreekuren biedt IDHEM ook ambulante advisering. Deze vorm van advisering is bedoeld voor (migranten) gezinnen met kinderen met zeer complexe hulpvragen. Voor hen streeft IDHEM er naar een begeleiding op maat te bieden. Altijd worden de betrokkenen geacht om zelf actief in de betreffende hulpverleningstrajecten te participeren. Ook deze advisering en begeleiding wordt uitgevoerd door IDHEM vrijwilligers. Belangrijk daarbij is te beseffen dat de IDHEM vrijwilligers niet de problemen gaan oplossen, maar een brug slaan tussen taal en cultuur van de arbeidsmigrant en de hulpverlener.

### **3.4 Opleiding**

De meeste IDHEM vrijwilligers verrichten het advieswerk gedurende een redelijk lange tijd. Jaarlijks neemt IDHEM echter ook afscheid van een aantal vrijwilligers. Door die dynamiek is het noodzakelijk steeds vrijwilligers op te leiden en zo het IDHEM vrijwilligersteam op sterkte te houden. Daarnaast is het nodig om de bestaande vrijwilligersgroep bij te scholen om hun kennis op peil te houden.

## **4 Financiën**

### **4.1 Verwerving en beheer**

IDHEM verwerft haar gelden vooral uit projectfinanciering van de lokale Haagse overheden. Daarnaast zet IDHEM zich in om projectdonaties van fondsen en in zeer beperkte mate donaties van private personen te verwerven. De jaarlijkse opbrengsten worden volledig ingezet voor de realisatie van de projecten en dus voor de statutaire doelen van IDHEM. IDHEM wordt bestuurd door vrijwilligers. De beheerskosten bedragen ca. 15% van de totale jaaromzet van de stichting en kunnen deels worden doorberekend aan projecten. De stichting financiert geen derden en realiseert de projecten direct en in eigen beheer.

De bestuurders nog enige derde rechtspersoon kunnen individueel beschikken over het vermogen van de stichting. Er is een volmacht (aan de bureaucoördinator) verstrekt op basis van lid 3 van artikel 9 van de statuten, om eventueel tussen twee bestuursvergadering aanschaf verplichtingen aan te gaan.

### **4.2 Beloningsbeleid**

De leden van het bestuur toezicht ontvangen, conform de bepalingen in artikel 4 lid 6 van de statuten, voor de door hen in die hoedanigheid verrichte werkzaamheden geen andere beloning dan een vergoeding voor gemaakte onkosten. Voor niet-beleidsbepalende werkzaamheden (met name uitvoerende werkzaamheden) kan aan hen in voorkomend geval een marktconforme vergoeding worden toegekend. Het beloningsbeleid is erop gericht haar personeel te belonen volgens maatstaven die maatschappelijk aanvaardbaar en verantwoord zijn, passend bij haar status als algemeen nut beogende instelling.

### **4.3 Administratieve organisatie**

IDHEM stelt jaarlijks een jaarrekening op. De administratie van IDHEM wordt, in opdracht van de penningmeester, uitgevoerd door een accountantsbureau. De jaarrekening van IDHEM wordt opgesteld door een officiële accountant die ook jaarlijks een accountantsverklaring opstelt.